

«ՆՍԾՏԻԿ-ԳՀԱՊՁԲ-18/4» ծածկագրով գնումների էլեկտրոնային համակարգի (ARMEPS) միջոցով գնանշման հարցման ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի հայտերի գնահատման նիստ

ք. Երևան

05 մարտի 2018թ. Ժամը 15:00

Մասնակցում էին՝

Հանձնաժողովի նախագահ (ԳԱՊ)՝

Հ. Արշունց

Գնահատող անդամներ (ԳԱ)՝

Թ. Զաքարյան, Շ. Հարությունյան

Բացող անդամներ (ԲԱ)՝

Ա. Իսկանդարյան, Հ. Մելիքյան

Հանձնաժողովի քարտուղար՝

Լ. Բաղդասարյան

**1. Հանձնաժողովի նիստի օրակարգը հաստատելու մասին**

Հաստատել հանձնաժողովի նիստի հետևյալ օրակարգը

1. Հանձնաժողովի նիստի օրակարգը հաստատելու մասին:
  2. Գնանշման հարցման գնման ընթացակարգի հայտեր ներկայացրած մասնակիցների մասին:
  3. Հայտերի կազմման և ներկայացման՝ հրավերի պահանջներին համապատասխանության մասին:
  4. Յուրաքանչյուր հայտում հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի առկայության մասին:
  5. Յուրաքանչյուր մասնակցի ներկայացրած փաստաթղթերի՝ հրավերով սահմանված պայմաններին համապատասխան կազմված լինելու մասին:
  6. Յուրաքանչյուր մասնակցի առաջարկած գնի մասին:
  7. Առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցների մասին:
  8. Հայտերի վերաբերյալ հարցումների և պարզաբանումների մասին
  9. Գնահատող հանձնաժողովի նիստերի անցկացման ժամանակացույցը հաստատելու մասին:
- Քվեարկությամբ ընդունվել է՝ կողմ 5, դեմ 0:

**2. Գնանշման հարցման գնման ընթացակարգի հայտեր ներկայացրած մասնակիցների մասին:**

2.1 Սահմանված ժամկետում գնանշման հարցման ընթացակարգին հայտ են ներկայացրել հետևյալ մասնակիցները.

N	Մասնակցի անվանումը	Հասցե	Էլ. փոստի հասցե
1	«Սմարթլայն» ՍՊԸ	ՀՀ ք. Երևան, Վարդանանց 110	ssmartline@mail.ru

**3. Հայտերի կազմման և ներկայացման՝ հրավերի պահանջներին համապատասխանության մասին:**

3.1 Հրավերի պահանջներին համապատասխան հայտեր (որոնց Armeps համակարգը դիտել է որպես ներկայացված (պիտանի) հայտեր), կազմել և ներկայացրել է հետևյալ մասնակիցը՝ «Սմարթլայն» ՍՊԸ:

**4. Յուրաքանչյուր հայտում հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի առկայության մասին:**

4.1 «Սմարթլայն» ՍՊԸ մասնակցի կողմից ներկայացված հայտում առկա են հրավերի պահանջներին համապատասխան ներկայացված փաստաթղթերը:

**5. Յուրաքանչյուր մասնակցի ներկայացրած փաստաթղթերի՝ հրավերով սահմանված պայմաններին համապատասխան կազմված լինելու մասին:**

5.1 «Սմարթլայն» ՍՊԸ մասնակիցը կազմել և ներկայացրել է հրավերով սահմանված պայմաններին համապատասխան փաստաթղթեր:

**6. Յուրաքանչյուր մասնակցի առաջարկած գնի մասին:**

6.1 Գնման առարկա է հանդիսանում ««Նորք» սոցիալական ծառայությունների տելսնոլոգիական և իրազեկման կենտրոն» հիմնադրամի կարիքների համար Տպագրության թղթի ձեռքբերումը, որը խմբավորված է 2 չափաբաժիններում:



6.2 Պայմանագիրը կատարելու համար հրավերով սահմանված պահանջներին համապատասխան գնահատված մասնակիցը ներկայացրել է հետևյալ գնային առաջարկը.

Զ/Ը	Մասնակցի անվանումը	Յուրաքանչյուր մասնակցի հայտով ներկայացված գները ՀՀ դրամ			
		Գինն առանց ԱԱՀ	ԱԱՀ	Ընդհանուր	Նախահաշվային գին
<b>1</b>	<b>Թուղթ օֆսեթ</b>				984 000
1.	«Սմարթլայն» ՍՊԸ	820 000	164 000	984 000	
<b>2</b>	<b>Թուղթ A4 ձևաչափի</b>				648 000
1.	«Սմարթլայն» ՍՊԸ	459 000	91 800	550 800	

«Սմարթլայն» ՍՊԸ մասնակցի հայտով ներկայացված գնային առաջարկում չկան թվերով և տառերով արտահայտված տվյալների միջև անհամապատասխանություններ:

**7. Առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցների մասին:**

7.1 N 1 և 2 չափաբաժինների մասով առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակից ճանաչել «Սմարթլայն» ՍՊԸ-ին՝ որպես բավարար գնահատված հայտ և նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակից նախապատվություն տալու սկզբունքով:

7.2 Հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 4 մայիսի 2017 թվականի N 526-Ն որոշման «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի 32-րդ կետի 1-ին ենթակետի գ) պարբերության պահանջները, գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից ուղարկել ծանուցում առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակցին, որպեսզի վերջինս հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում գնահատող հանձնաժողովին ներկայացնի իր կողմից հաստատված՝ առաջարկվող ապրանքների ամբողջական նկարագրերը՝ համաձայն հրավերով նախատեսված հավելված N 6 և հավելված N 6.1-ի:

7.3 Էլեկտրոնային եղանակով ՀՀ ԿԱ ՊԵԿ հարցում ներկայացնել առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակցի՝ հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ժամկետանց պարտավորությունների առկայության վերաբերյալ:

**8. Հայտերի վերաբերյալ հարցումների և պարզաբանումների մասին:**

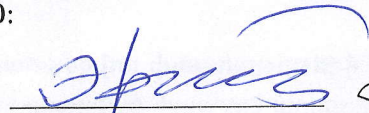
8.1 Հայտերի վերաբերյալ հարցումներ և պարզաբանումներ չեն եղել:

**9. Գնահատող հանձնաժողովի նիստերի անցկացման ժամանակացույցը հաստատելու մասին**

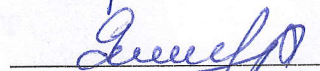
9.1 Գնահատող հանձնաժողովի հաջորդ նիստը հրավիրել առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակցի կողմից առաջարկվող ապրանքների ամբողջական նկարագրերը և ՀՀ ԿԱ ՊԵԿ-ից Եզրակացության ստացման հաջորդող աշխատանքային օրը:

**Քվեարկությամբ ընդունվել է՝ կողմ 5, դեմ 0:**

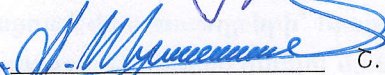
Հանձնաժողովի նախագահ (ԳԱՊ)՝

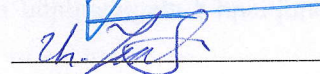
 Հ. Արշունց

Գնահատող անդամներ (ԳԱ)՝

 Թ. Զաքարյան

Բացող անդամներ (ԲԱ)՝

 Գ. Հարությունյան

 Ա. Իսկանդարյան

 Հ. Մելիքյան

Հանձնաժողովի քարտուղար՝

 Լ. Բաղդասարյան